

Міністерство освіти і науки України
Сумський національний аграрний університет
Факультет біолого-технологічний
Кафедра іноземних мов

Робоча програма (силабус) освітнього компонента

Іноземна мова (за професійним спрямуванням)

Спеціальність	075 Маркетинг
Освітня програма	Маркетинг
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)

Розробник: _____ доцентка кафедри іноземних мов **Юлія ЛУЩИК**

Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри іноземних мов	протокол від 05.06.2025 №12
	Завідувачка кафедри _____ Тетяна КЛОЧКОВА

Погоджено:

Декан факультету, де
реалізується освітня програма _____ **Світлана ЛУКАШ**

Методист відділу якості освіти,
ліцензування та акредитації _____ (_____)

Зареєстровано в електронній базі: дата: _____ 2025 р.

Інформація про перегляд робочої програми (силабусу):

Навчальний рік, в якому вносяться зміни	Номер додатку до робочої програми з описом змін	Зміни розглянуто і схвалено		
		Дата та номер протоколу засідання кафедри	Завідувач кафедри	Гарант освітньої програми

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ				
1.	Назва ОК	ВК 2 Іноземна фахова мова		
2.	Факультет/кафедра	Біолого-технологічний факультет / Кафедра іноземних мов		
3.	Статус ОК	Вибірковий		
4.	Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК			
5.	ОК може бути запропонований для	ОПП «Маркетинг» Спеціальність 075 Маркетинг		
6.	Семестр та тривалість вивчення	7 семестр (осінній), заочна форма навчання		
7.	Кількість кредитів ЄКТС	3 кредити		
8.	Загальний обсяг годин та їх розподіл	Заочна форма навчання Контактна робота (заняття)		Самостійна робота
		Лекційні	Практичні	
		-	20	70
9.	Мова навчання	Англійська та українська		
10.	Викладач/Координатор освітнього компонента	Лущик Юлія Миколаївна, доцентка кафедри іноземних мов Консультації – понеділок, 13.00 – 14.15 (гол. корпус, ауд. 301)		
11.1	Контактна інформація	YuliyaLushchuk@bigmir.net		
11.	Загальний опис освітнього компонента	ОК Іноземна фахова мова є вибіркоvim компонентом освітньо-професійної програми зі спеціальності 075 Маркетинг. ОК Іноземна фахова мова передбачає професійно орієнтований характер, розглядається як складовий елемент освіти та є невід'ємною частиною формування фахівця міжнародного рівня, який повинен уміти спілкуватися й дискутувати англійською мовою у ділових колах, здобувати нову текстову, аудіо- та відеоінформацію з іноземних джерел, як друкованих, так і електронних.		
12.	Мета освітнього компонента	Метою ОК Іноземна фахова мова є формування у студента-бакалавра загальних та професійно орієнтованих комунікативних мовленнєвих компетенцій, навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами; оволодіння новітньою фаховою інформацією через іншомовні джерела.		
13.	Передумови вивчення ОК, зв'язок з іншими освітніми компонентами ОП	ОК базується на знаннях англійської мови в обсязі рівня володіння іноземною мовою B1- B2.		
14.	Політика академічної доброчесності	Дотримання академічної доброчесності для здобувачів вищої освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання; посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право; надання достовірної		

		інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності. Порушеннями академічної доброчесності при вивченні ОК Іноземна фахова мова вважаються: академічний плагіат, академічне шахрайство (списування, обман, видавання кимось виконаної роботи за власну), використання електронних пристроїв під час підсумкового контролю знань. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: академічний плагіат – оцінка 0, повторне виконання завдання; академічне шахрайство – анулювання отриманих балів; повторне проходження оцінювання, повторне виконання несамотійно виконаної роботи; використання електронних пристроїв під час підсумкового контролю знань – відсторонення від виконання роботи, оцінка 0, повторне проходження підсумкового контролю.
15.	Ключові слова	Company, business, bank, accounts, financial complications.

2. РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ

Результати навчання за ОК: Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен...»	Як оцінюється ДРН
ДРН 1: <i>Говоріння</i> здійснювати усне спілкування в типових ситуаціях навчальної, побутової, культурної та професійної сфер спілкування, формулювати власну думку, висловлювати почуття щодо життєвих явищ, суспільних та інших проблем, оперувати мінімальною кількістю фахових термінів	Усне опитування
ДРН 2: <i>Аудіювання</i> сприймати на слух та розуміти аудіотексти у межах тем ОК, розпізнавати відповідну інформацію у процесі обговорення, дебатів, доповіді, бесіди тощо	Семестрова контрольна робота
ДРН 3: <i>Граматика</i> використовувати основні граматичні структури, що є необхідними для вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування основних типів текстів в академічній та професійній сферах;	Тестування (множинний вибір); письмовий тест наприкінці тематичного блоку, письмова залікова робота.
ДРН 4: <i>Читання</i> розуміти автентичні тексти підручників, газет, популярних і спеціалізованих журналів та Інтернет-джерел з метою одержання основної інформації	Семестрова контрольна робота, письмова залікова робота.
ДРН 5: <i>Уміння навчатися</i> орієнтуватися в потоці різноманітної інформації іноземною мовою; знаходити, сприймати,	Усне опитування; письмовий тест наприкінці тематичного блоку.

аналізувати, оцінювати, застосовувати на практиці відомості, одержані в словесній чи іншій формах	
ДРН 6: <i>Письмо</i> зафіксувати і передати письмово необхідну інформацію.	Семестрова контрольна робота

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА (ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)

Тема. Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми	Розподіл в межах загального бюджету часу		Рекомендована література
	Аудиторна Робота Пз	Самостійна робота	
Заочна форма навчання			
7 семестр			
Тема 1. Люди і компанії. Види компаній. Структура компанії. <i>Читання:</i> People and Companies <i>Граматика:</i> Іменник. Прикметник. Ступені порівняння прикметників.	2	6	1, 2, 5
Тема 2. Характеристика переробного підприємства <i>Читання:</i> Nestle Company <i>Граматика:</i> Дієслово. Прості часи. Тривалі часи	2	6	1, 2, 5
Тема 3. Форми бізнесу. Організація бізнесу. <i>Читання:</i> Business. Forms of Business <i>Граматика:</i> Дієслово. Доконані часи.	2	6	2, 5
Тема 4. Працевлаштування. Резюме. Рекомендаційний лист. <i>Читання:</i> How to write CV. <i>Граматика:</i> Пасивний стан дієслів.	2	6	1, 2, 5, 11
Тема 5. Працевлаштування. Співбесіда. <i>Читання:</i> Job interview. <i>Граматика:</i> Модальні дієслова та їх еквіваленти.	2	6	1, 2, 5
Тема 6. Ділова телефонна розмова. Телефонний етикет. Ситуативні діалоги. <i>Читання:</i> Telephone tips. <i>Граматика:</i> Узгодження часів.	2	8	1, 2, 5, 13
Тема 7. Ділове листування. Вимоги до написання ділових листів. Скарги. <i>Читання:</i> Letters. <i>Граматика:</i> Інфінітив. Форми інфінітиву.	2	8	1, 2, 5
Тема 8. Структура ділового листа. Види ділових листів. <i>Читання:</i> The parts of a formal letter. <i>Граматика:</i> Конструкції з інфінітивом.	2	8	1, 2, 5

Тема 9. Переговори. Договір купівлі-продажу. Діалог “Signing a Contract”. <i>Читання:</i> Skills of negotiating. <i>Грамматика:</i> Інфінітив чи герундій?	2	8	1, 2, 5
Тема 10. Реклама. Види реклами. Вимоги до ефективної реклами. Презентація продукції. <i>Читання:</i> Advertising and viral marketing. <i>Грамматика:</i> Займенники (кількісні, неозначені)	2	8	1, 2, 5
Всього	20	70	

4. МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ

ДРН	Методи викладання	Кількість годин	Методи навчання	Кількість годин
ДРН 1 ДРН 2	Дискусія, «мозковий штурм», рольові ігри, робота в парах, групова робота, презентація	4	Виконання тренувальних лексичних та мовленнєвих вправ. Підготовка усних повідомлень.	10
ДРН 3	Відпрацювання граматичних структур у різних видах мовленнєвої діяльності. Тренувальні вправи (множинний вибір, виправлення помилок, заповнення пропусків)	4	Виконання тренувальних граматичних вправ.	20
ДРН 4	Усний та письмовий переклад, складання мапи тесту, переказ тексту.	4	Письмовий переклад, складання словника фахових термінів.	20
ДРН 5 ДРН 6	Метод проектів, творчі завдання, «ментальна мапа», презентація, написання листа.	8	Пошук інформації, написання електронних листів, постів, коротких повідомлень.	20
	Всього:	20		70

5. ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ

5.1.Діагностичне оцінювання

5.2.Сумативне оцінювання

5.2.1. Для оцінювання очікуваних результатів навчання передбачено

№	Методи сумативного оцінювання	Бали / Вага у загальній оцінці	Дата складання
7 семестр			
1	Письмовий тест наприкінці тематичного блоку (юніту)	75 (25 x 3) / 75%	5, 10, 14 тижні
2	Усне опитування	10 / 10%	12 тиждень
3	Семестрова контрольна робота	15 / 15%	15 тиждень

5.2.2. Критерії оцінювання

Компонент	Незадовільно	Задовільно	Добре	Відмінно
Письмовий тест наприкінці тематичного блоку (7 сем)	<15 <60% правильних відповідей	15-18 60-74% правильних відповідей	19-22 75-89% правильних відповідей	23-25 90-100% правильних відповідей

Усне опитування	<6 Недостатній обсяг знань, необхідних для здійснення процесу спілкування. Слабке володіння мовними засобами. Виклад відповіді на питання з грубими помилками.	6-7 Наявність основних умінь мовного спілкування іноземною мовою. Повне відтворення за зразком. Мова спрощена. Використання мовних кліше з численними помилками, що ускладнюють розуміння змісту.	8-9 Мова лексично і граматично різноманітна. Висловлювання логічні, аргументовані і побудовані на основі відомих алгоритмів. Допускаються помилки на вивчений програмний матеріал (6-7 помилок)	10 Зміст висловлювання відповідає ситуації спілкування, відрізняється послідовністю, повнотою, аргументованістю, вираженням власної точки зору. Мова лексично і граматично різноманітна, допускаються 1-3 помилки.
Семестрова контрольна робота	<9 <60% правильних відповідей	9-11 60-74% правильних відповідей	12-14 75-89% правильних відповідей	15 90-100% правильних відповідей
Письмовий іспит	<18 <60% правильних відповідей	18-21 60-74% правильних відповідей	22-26 75-89% правильних відповідей	27-30 90-100% правильних відповідей

5.3. Формативне оцінювання:

Для оцінювання поточного прогресу у навчанні та розуміння напрямів подальшого удосконалення передбачено

№	Елементи формативного оцінювання	Дата
1	Лексичний тест зі зворотнім зв'язком від викладача	щомісяця
2	Грамматичний тест зі зворотнім зв'язком від викладача	щомісяця
3	Усні презентації (дискусії, обговорення)	щотижня
4	Самооцінювання та взаємооцінювання	наприкінці тематичного блоку
5	Моніторинг участі студента у навчальній діяльності (усні коментарі та настанови викладача)	щотижня

6. НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)

6.1. Основні джерела

6.1.1. Підручники, посібники:

1. Margaret O'Keeffe. Business Partner B1. Coursebook. Pearson Education Ltd, 2019. – 160с.
2. John Rogers, Lewis Lansford, Iwona Dubicka Business Partner B2, Workbook, Pearson Longman, 2019.
3. Murphy R. English Grammar in Use. – Cambridge: Cambridge University Press, 2019.– 396 с.
4. Жихарева О.О, Ставцева В.Ф. Business English Success. Посібник із ділової англійської мови. Арій, 2020.- 128с.

6.1.2. Методичне забезпечення

5. Байдак Л.І. Збірник граматичних вправ: навчальний посібник для студентів усіх спеціальностей СНАУ – Суми, 2019. – 78 с.
6. Кириченко Т.О., Корнієнко Л.М. Business English. Навчальний посібник «Практикум з англійської мови для самостійної роботи студентів 3-4 курсів економічних спеціальностей». Суми, 2022. – 75 с.

6.1.3. Додаткові джерела

7. Michael Swan. Practical English Usage. Oxford University Press, 2019. – 224 p.
8. Dooley Jenny, Virginia Evans. Grammarway 3. – Newbury: Express Publishing, 2019.

6.2. Інші джерела

9. <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
10. <https://www.bbc.com/>
11. <https://www.britannica.com/>
12. <http://www.en.wikipedia.org>
13. <http://www.cf.ac.uk>
14. <https://learningenglish.voanews.com/>

6.3 Програмне забезпечення

15. Посилання на MOODLE:
<https://cdn.snau.edu.ua/moodle/course/view.php?id=1401>